

كراسة

الشروط والمواصفات الفنية لعملية تقديم خدمة نقل أوراق الأسئلة والاجابة لامتحانات النقل والشهادات

الازهرية بكافة المراحل ب/ع/ث بمنطقة الفيوم الأزهرية للعام الدراسي ٢٠٢٥/٢٠٢٦م

مقدمة :

١- نبذة عن الأزهر الشريف :

الأزهر هو الهيئة العلمية والإسلامية الكبرى التي تقوم على حفظ التراث الإسلامي ودراسته وتجليته ونشره، وتحمل امانة الرسالة الإسلامية إلى كل الشعوب، وتعمل على اظهار حقيقة الإسلام وأثره في تقدم البشر ورفي الحضارة وكفالة الأمن والطمأنينة وراحة النفس لكل الناس في الدنيا وفي الآخرة، وتعمل على رقي الآداب وتقدم العلوم والفنون وخدمة المجتمع والأهداف القومية والإنسانية والقيم الروحية، وتزويد العالم الإسلامي والوطن العربي بالمختصين واصحاب الرأي فيما يتصل بالشريعة الإسلامية والثقافة الدينية والعربية ولغة القرآن وتخريج علماء متفهمين في الدين يدعون الى الإيمان بالله والثقة بالنفس وقوة الروح بكفاءة علمية ومهنية لتأكيد الصلة بين الدين والحياة والربط بين العقيدة والسلوك وتأهيل علماء الدين للمشاركة في كل اسباب النشاط والانتاج والريادة والقدوة الطيبة، والمشاركة في الدعوة الى سبيل الله بالحكمة والموعظة الحسنة، كما تهتم بتوثيق الروابط الثقافية والعلمية مع الجامعات والهيئات العلمية الإسلامية والعربية والأجنبية.

٢- موضوع العملية :

في اطار تحقيق الأزهر لأهدافه ورسائله على النحو المطلوب ودور قطاع المعاهد الأزهرية في تهيئة الطلاب بمرحلة التعليم قبل الجامعي للالتحاق بجامعة الأزهر بعد الحصول على الشهادة الثانوية الأزهرية وحرصاً منه على اخراج الامتحانات بصورة منظمة فترغب منطقة الفيوم الأزهرية في طرح هذه العملية على الشركات صاحبة الخبرة والكفاءة في تقديم خدمة النقل والتوصيل لأوراق الأسئلة للجان الامتحانات من مراكز التوزيع وتجميع أوراق الاجابة من اللجان وتوصيلها الى مراكز التصحيح وفقاً لكافة الشروط والواردة بهذه الكراسة تحقيقاً لمبدأ تكافؤ الفرص والشفافية.

أولاً: مواصفات السيارات اللازمة لتقديم الخدمة المطلوبة:

يلتزم المتعاقد بتوفير سيارات (ميكروباص) لتقديم الخدمة المطلوبة وفقاً لخطوط السير المرفقة بهذه الكراسة لنقل اسئلة امتحانات النقل والشهادة للمرحلة الابتدائية - الاعدادية - الثانوية الخاصة بالدور (الأول- الثاني) للعام الدراسي ٢٠٢٥/٢٠٢٦م من مراكز توزيع الاسئلة للجان وتجميع اوراق الاجابة من اللجان وتوصيلها ونقلها لمراكز التصحيح وفقاً لخطوط السير المرفقة وبما يتطابق مع جداول الامتحانات التي سوف يتم اعتمادها من قبل الإدارة المركزية للامتحانات بقطاع المعاهد الأزهرية.

ثانياً: الشروط العامة :

- ١) على المتعاقد توفير السيارات المتعاقد عليها بالسائقين وتكون بحالة جيدة ولا تقل سنة الصنع (الموديل) عن عام ٢٠٢٠م مع تحديد نوع السيارة والموديل لكل ماركة في العرض.
- ٢) على المتعاقد الالتزام بتسيير خطوط سير السيارات في المواعيد والتواريخ المحددة وفقاً للتعليمات التي تصدر من المنطقة الأزهرية للمتعهدين بما يتوافق مع جداول الامتحانات للدور (الأول- الثاني) للعام الدراسي ٢٠٢٥/٢٠٢٦م واستلام ونقل واثام توزيع اوراق الاسئلة والتي تبدأ من مراكز توزيع الاسئلة التابع للمنطقة الأزهرية للجان الامتحانات بالمعاهد ويتم توزيع اوراق الاسئلة على المعاهد بترتيب المعاهد حسب كشوف خطوط سير السيارات المرفقة بكراسة الشروط والمواصفات في الموعد الذي تحدده المنطقة خلال فترة الامتحانات مع ضرورة عدم الاخلال بهذه المواعيد.

أحمد بن محمد

عبد الله

محمد عبد كامل

- ٢ على المتعاقد الالتزام بتواجد السيارات والسائقين داخل مقر اللجان في الموعد الذي تحدده المنطقة الأزهرية خلال فترة الامتحانات وذلك وفقا لكل خط سير.
- ٤ على المتعاقد الالتزام بتوفير سيارات وسائقين عليها مستوفيين لكافة الشروط القانونية وان تكون جميع رخص السيارات والسائقين سارية قانونا طوال مدة فترة الامتحانات للمنطقة الأزهرية للعام الدراسي ٢٠٢٦/٢٠٢٥م مع ضرورة تقديم صورتين طبق الأصل من هذه الرخص وصورة بطاقة الرقم القومي لكل سائق للمسؤولين عن متابعة تنفيذ العقد بالمنطقة الأزهرية مع وجوب تقديم اصول الرخص وبطاقة الرقم القومي للاطلاع عليها.
- ٥ على المتعاقد تقديم بيان بأرقام التليفونات الخاصة بالسائقين والمشرف للمسؤولين عن متابعة تنفيذ العقد بالمنطقة وكذلك تقديم اقرار بأن تكون ارقام التليفونات الخاصة بالتواصل مسئولية كل صاحب شأن بها ومسئول عن الرد بشكل عاجل على مسؤولين المنطقة قبل تقديم الخدمة او اثناء توزيع الاسئلة وتجميع كراسات الإجابة.
- ٦ يلتزم المتعاقد بتوفير سيارة بديلة عند تعطل أي سيارة قبل تقديم الخدمة او اثنائها بصورة لا تؤثر على تنفيذ الخدمة وفقا لشروط التعاقد الواردة بهذه الكراسة بحيث تكون مكافئة لها في الموديل والحالة او استبدال السائق عند حدوث امر عارض له او استبدال كلاهما اثناء تنفيذ الأعمال المطلوبة محل التعاقد بمجرد تلقي اتصال تليفوني من المسؤولين بالمنطقة وذلك حفاظا على سير اعمال الامتحانات بالمنطقة بنفس الشروط التعاقد عليها.
- ٧ يلتزم المتعاقد بإعداد وتنفيذ خطة عمل تتضمن نظام التشغيل لكافة خطوط السير بما يضمن الوصول والقيام في المواعيد المحددة وكذلك وضع بدائل في حالة تعطل السيارات بما يضمن توزيع الاسئلة على اللجان وتجميع اوراق اللجان في المواعيد المحددة.
- ٨ يلتزم المتعاقد بتوفير مشرف بصفة مستمرة على مدار ايام الامتحانات لتسيير السيارات وفقا لخطوط السير ومتابعة الاعمال ويتم التأكيد على الحضور والانصراف ايام الامتحانات يوميا وتقديم تقارير يومية للمسؤولين بالمنطقة بمواعيد حضور السيارات للجان ومراكز توزيع الاسئلة وتجميع اوراق الاجابة.
- ٩ يلتزم المتعاقد بكافة تكاليف استخدام السيارات والضرائب العامة والدمغات الحكومية والصيانة شاملة قطع الغيار وتمويل السيارات بالوقود وجميع مستلزمات التشغيل الأخرى وتواجد سيارات بديلة مناسبة فورا في حالة الأعطال او الحوادث والنظافة المستمرة واليومية داخل السيارات وخارجها.
- ١٠ يشترط ان يكون السائقون مؤمن عليهم وان يكونوا حاصلين على رخصة قيادة مهنية وان يكونوا على درجة عالية من الكفاءة وحسن السير والسلوك والمظهر وعدم الحكم على أي منهم في جريمة مخلة بالأمانة او الشرف او الاعتبار مع تقديم بيان حالة جنائية حديث لكل سائق ويحظر عليهم اثناء قيامهم بأعمالهم قبول أي منح او اكراميات او مكافآت بأي شكل من الأشكال ويتعين عليهم التواجد في المواعيد المقررة.
- ١١ المتعاقد مسئول مسئولية قانونية عن كافة الاضرار التي تنتج اثناء تقديم الخدمة للسيارة او السائق او بسببهم بما في ذلك سداد اجورهم او مرتباتهم او مكافآتهم او المبالغ النقدية المتعلقة بالتأمين عليهم وفقا لقانون العمل او القرارات المنفذة له وكذلك عن كل ما يحدث لأي منهم من اصابات او يصدر منهم افعال او اقوال يتسبب عنها ضرر للأزهر الشريف او للغير.
- ١٢ على المتعاقد العمل ايام الاجازات الرسمية او العطلات الأسبوعية اذا استدعى الأمر ذلك وفقا لجدول الامتحانات المحدد والمواعيد المحددة بمعرفة المنطقة لتوزيع اوراق الاسئلة وتجميع اوراق الاجابة كما يلتزم المتعاقد بتسيير خطوط السير المتعاقد عليها حال تعديل جداول الامتحانات لأي سبب.
- ١٣ على المتعاقد الالتزام باتخاذ الاجراءات الاحترازية والتدابير الوقائية واعمال الأمن والسلامة.
- ١٤ لا يحق للمتعاقد طلب فسخ التعاقد بأي حال من الأحوال.
- ١٥ يعتبر القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨م ولائحته التنفيذية مكملا لهذه الكراسة فيما لم يرد في شأنه نص خاص.

محمد عبد على دة

محمد عبد على دة

(الغرامات)

- اذا تأخر المتعاقد عن تقديم الخدمة موضوع التعاقد او نفذها على النحو غير المتفق عليه او اذا امتنع عن تنفيذ أي التزام ناشئ عن التعاقد يكون للمنطقة الأزهرية الحق في مصادرة التأمين النهائي فضلا عن حق المنطقة في الرجوع على المتعاقد بغرامة عن المدة التي يتأخر فيها عن انتهاء العمل على النحو التالي:
 - ١) في حالة تأخير السيارة او السائق عن الحضور لمقر مركز توزيع الاسئلة المحدد وفقا لخط السير وذلك لنقل وتوزيع الاسئلة التابع للمنطقة الأزهرية لمدة خمسة عشر دقيقة بحد اقصى عن الموعد المحدد توقع غرامة قدرها (١٧٠٠) الف وسبعمائة جنيها عن النقلة الواحدة لنقل واتمام توزيع اوراق الاسئلة.
 - ٢) في حالة تأخر السيارة والسائق عن الحضور لمقر المعاهد او اللجان التابعة وذلك وفقا لخط السير وذلك لتجميع كراسات الاجابة لمدة خمسة عشر دقيقة بحد اقصى عن الموعد المحدد توقع غرامة قدرها (١٠٠٠) الف جنيها عن النقلة الواحدة لتجميع واتمام تسليم كراسات الاجابة.
 - ٣) في حالة التأخير اكثر من خمسة عشر دقيقة عن الموعد المحدد او عدم حضور السيارة والسائق لمقر توزيع الاسئلة المحدد وفقا لخط السير وذلك لنقل وتوزيع الاسئلة التابع للمنطقة الأزهرية او مقر المعهد او اللجان التابعة لتجميع واتمام تسليم كراسات الاجابة توقع غرامة قدرها (٢٨٠٠) الفان **وثمانمائة** جنيها مع خصم قيمة تقديم الخدمة لكل نقلة واحدة وتنفيذ هذه النقلة على حساب المتعاقد دون حاجة الى اتخاذ أي اجراء ودون الحاجة للجوء الى القضاء.
 - ٤) في حالة تقاعس المتعاقد عن تنفيذ طلب استبدال السيارة او السائق او كلاهما في الحال وذلك في حالة تعطل أي سيارة او حدوث امر عارض للسائق اثناء تنفيذ الأعمال المطلوبة محل التعاقد توقع غرامة قدرها (٢٨٠٠) الفان **وثمانمائة** جنيها مع خصم قيمة تقديم الخدمة لكل نقلة واحدة وتنفيذ استكمال هذه النقلة على حساب المتعاقد دون الحاجة الى اتخاذ أي اجراء.
 - ٥) في حالة تقاعس المتعاقد عن اتخاذ الاجراءات الاحترازية والتدابير الوقائية واعمال الأمن والسلامة ونظافة السيارات يتم توقيع غرامة قدرها (١٠٠٠) الف جنيها عن النقلة الواحدة في حالة المخالفة.
 - ٦) في حالة عدم وجود مشرف من قبل المتعاقد لتسيير السيارات ومتابعة الأعمال يتم توقيع غرامة قدرها (١٠٠٠) الف جنيها عن اليوم الواحد وفي حالة التكرار تضاعف قيمة الغرامة بحد اقصى (١٧٠٠) الف وسبعمائة جنيها عن اليوم الواحد.
- ولا يخل توقيع الغرامة في جميع الحالات سالفه الذكر بحق المنطقة الأزهرية في الرجوع على المتعاقد بقيمة التلفيات وكافة التعويضات المستحقة عما اصابها من اضرار بسبب ارتكاب هذه المخالفات ويحق للمنطقة الأزهرية تحديد قيمة التلفيات والتعويضات ولا يحق للمتعاقد الاعتراض على هذه القيمة.

الجزاءات

يفسخ العقد تلقائيا في حالة اخلال المتعاقد بالتزاماته.

رئيس اللجنة

أعضاء اللجنة

- | | |
|------------|------------|
| ١- السيد / | ١- السيد / |
| ٢- السيد / | ٢- السيد / |
| ٣- السيد / | ٣- السيد / |
| ٤- السيد / | ٤- السيد / |
| ٥- السيد / | ٥- السيد / |

الأزهر الشريف
إدارة المركزية لمنطقة القيوم الأزهرية
إدارة الامتحانات وشئون الطلاب
خطوط سير توزيع أسئلة امتحانات الشهادتين (الابتدائية والاعدادية) وتجميع أوراق الإجابة لمنطقة القيوم الأزهرية للعام الدراسي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ م للفصل الدراسي الأول والثاني والدور الثاني

ملاحظات	عدد السيارات	عدد الرحلات ذهابا وإيابا	عدد الايام	عدد المراقبين	نوع السيارة المطلوبة	المسافة الإجمالية بين مركز التوزيع وآخر لجنة بخط السير (المسافة الإجمالية لكل خط سير)	مقر لجنة النظام والمراقبة	الادارة التعليمية	المركز الرئيسي
١٤٠٤/١٤٠٥ هـ / ٢٠٢٥/٢٠٢٦ م تجديد لائحة الامتحانات في الشهادتين (الابتدائية والاعدادية)	٢	٨	٨	٤	سيارة ميكروناص	٥٠ كيلو ذهاب وعودة	القيوم / ف القيوم / دمشق / السنباط / الحاذقة / ف السيدة عائشة / ثلاث / ف سنرو / مناشي الخعيط / ف ثلاث / سنرو / ف دمشق / الصنوة / دار الرماد / حواره عدلان / الحريش / ف دمشق / دمو / منشة عبد الله	ادارة القيوم	مركز أسئلة القيوم
	٢	٨	٨	٤	سيارة ميكروناص	٥٠ كيلو ذهاب وعودة	سنورس / ف سنورس / سنهور / ف سنهور / فيديين / ف فيديين / ترسا / بيهمو / ف تقايفة / الأبيض / بني صالح / عثمان بن عفان / السيلين / الخفاء الراشدين	ادارة سنورس	مركز أسئلة سنورس
	٢	٨	٨	٤	سيارة ميكروناص	٧٠ كيلو ذهاب وعودة	طامية / ف طامية / مطر طارس / ف سيلا / ف صوفي ابو طالب / ف دار السلام / العدو / الروضة / ف قصر رشوان / طامية / العامرية / ابوالسعود / سيلا / الفرافصة / قصر رشوان / كافر محفوظ / عبد السلام بريدان / صوفي ابو طالب / احمد فتحي / راشد البسيونية	ادارة طامية	مركز أسئلة طامية
	٢	٨	٨	٤	سيارة ميكروناص	٥٠ كيلو ذهاب وعودة	اطسا / قصر الباسل / ف الفرق / ف منية الجيط / الفرق / ف حسن جاب الله / ف قلمشاه / منية الجيط / تطون / ف نور الهدى / نوره / حلفا / فصول الفرق / قلمشاه / عمر بن الخطاب / قلهاة / عطية ابوراحيل / السبيل / عزبة قلمشاه	ادارة اطسا	مركز أسئلة اطسا
	٢	٨	٨	٤	سيارة ميكروناص	٧٠ كيلو ذهاب وعودة	ابشواي / قصر الجبالي / كحك / ف العجمين / ف ابشواي / ف كافر عبود / النزة / طهار / ابشواي / ابوشنب / النصرارية / المشتري / العجمين / ابوكساه / بطن اهريرت	ادارة ابشواي	مركز أسئلة ابشواي
	٢	٨	٨	٤	سيارة ميكروناص	٧٠ كيلو ذهاب وعودة	القيوم / ف القيوم / دمشق / السنباط / الحاذقة / ف السيدة عائشة / ثلاث / ف سنرو / مناشي الخعيط / ف ثلاث / سنرو / ف دمشق / الصنوة / دار الرماد / حواره عدلان / الحريش / ف دمشق / دمو / منشة عبد الله	ادارة القيوم	مركز أسئلة القيوم

ملحوظة : - إجمالي عدد السيارات المطلوبة (١٠) سيارات نوع السيارة ميكروناص ١٤ راكب مع مراعاة أي تعديل يحدث في اللجان أو جدول امتحانات للعام ٢٠٢٥/٢٠٢٦ م

مدير إدارة الامتحانات
الأزهر الشريف
لجنة الامتحانات وشئون الطلاب

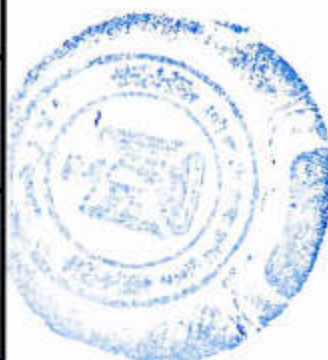
مدير المرحلة
ع. م. م.

رئيس الادارة المركزية
ع. م. م.

خطوط سير توزيع أسئلة امتحانات الشهادة الثانوية الأزهرية وتجميع أوراق الاجابة لمنطقة الضوم الأزهرية للعام الدراسي ٢٠٢٦/٢٠٢٥ للدور الاول

مركز الرئيسى								
مقر لجنة النظام والمراقبة								
ادارة الفيوم								
ادارة سنورس								
ادارة طامية								
ادارة اطسا								
ادارة ايشواى								
مدرسة الشهيد عبد الرحمن نبيل								
ق/ ايشواى								
ايشواى								
كفر عمرو ب								
٢٤ كيلو ذهاب وعودة								
٥٠ كيلو ذهاب وعودة								
٧٠ كيلو ذهاب وعودة								
٤٠ كيلو ذهاب وعودة								
٥٠ كيلو ذهاب وعودة								
سيارة ميكروياص								
سيارة ميكروياص								
سيارة ميكروياص								
سيارة ميكروياص								
سيارة ميكروياص								
٤								
٤								
٤								
٤								
٤								
٢٩								
٢٩								
٢٩								
٢٩								
٢٩								
٥٥٠١/٢٥٠١								
ملاحظات								

ملحوظة : - اجمالى عدد السيارات المطلوبة (٥) خمس سيارات نوع السيارة ميكروياص ١٤ راكب
- مع مراعاة اى تعديل يحدث في اللجان او جدول امتحانات الشهادة الثانوية للعام ٢٠٢٥ / ٢٠٢٦



مدير إدارة الامتحانات
الأزهر الشريف
إدارة الامتحانات وشئون الطلاب

مدير المرحلة الثانوية

رئيس الادارة المركزية

